

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W PORĘBIE

ul. Wojska Polskiego 20, 42-480 Poręba, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr:
000172580 określa

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE:

PORAD LEKARSKICH W ZAKRESIE SPECJALIZACJI Z MEDYCYNY RODZINNEJ

Podstawa prawna: art. 26 - art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (jt.: Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.) oraz odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153, art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (jt.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.)

Termin składania ofert: 07.03.2022 r. – godzina 12.00

Termin otwarcia ofert: 07.03.2022 r. – godzina 15.00

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Oświadczenie zgodności danych przedkładanych przez oferenta pod rygorem odpowiedzialności karnej wypełniają podmioty lecznicze prowadzące działalność leczniczą w formie przedsiębiorstwa, spółki cywilnej, innej spółki prawa handlowego jako grupowa praktyka lekarska (załącznik nr 2).
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy (projekt).
4. Załącznik nr 4 – klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w zakresie specjalizacji z medycyny rodzinnej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Porębie – udzielanie świadczeń z Podstawowej Opieki Zdrowotnej.

II. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA UMOWY

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony:
- **od rozstrzygnięcia konkursu do 31.03.2025 r.**
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy z datą późniejszą w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielanie przedmiotowego zamówienia.

3. Zgodnie z wytycznymi udzielanie świadczeń z Podstawowej Opieki Zdrowotnej winno odbywać **przez osoby o następujących kwalifikacjach: lekarz specjalista w medycynie rodzinnej.**
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do modyfikacji postanowień umowy w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, zakresu sprawozdawczości oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może także dokonać zmiany umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. prawo podatkowe, przepisy dot. ZUS itp.)

III. **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTA**

1. **Oferentem (po przyjęciu oferty zwanym Przyjmującym zamówienie)** może być podmiot wykonujący działalność leczniczą lub osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji w adekwatnej do przedmiotu postępowania dziedzinie.
2. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej oraz zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Oferta, traktowana jako całość, przygotowywana na koszt Oferenta, winna być złożona w formie pisemnej, na formularzu oferty wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych **SWKO**.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane i potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.
8. Wszelkie zmiany i poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta.
9. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy dostarczyć do siedziby Udzielającego zamówienie w zaklejonej kopercie oznaczonej napisem:

„Oferta na świadczenia zdrowotne - nie otwierać do dnia 07.03.2022 r. do godziny 12.00 ”

Na kopercie należy umieścić dane Oferenta.

10. Oferta musi zawierać:
 - a) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, w zależności od formy organizacyjno-prawnej:
 - zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku ze strony internetowej CEIDG, albo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą stosownie do formy organizacyjno-prawnej,
 - b) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje:
 - dyplom ukończenia studiów/ studiów medycznych,
 - pozostałe dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe,
 - c) wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych oraz oświadczenie zgodności danych przedkładanych przez oferenta pod rygorem odpowiedzialności karnej (załącznik nr 2) – **dotyczy podmiotów leczniczych będących przedsiębiorcą, spółką cywilną, inną spółką handlową.**

- d) kserokopię dowodu zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmujące szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych (obowiązkowo przed rozpoczęciem współpracy),
- e) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku lekarz tzw. zdolność do pracy oraz zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych (obowiązkowo przed rozpoczęciem współpracy),
- f) proponowaną stawkę na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1,
- g) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i umowy i zaakceptowaniu projektu umowy w zakresie oferowanych świadczeń (patrz: w załączniku nr 1),
- h) oświadczenie Oferenta, który udzielać będzie świadczeń zdrowotnych, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych wyłącznie dla celów realizacji umowy stanowiącym (patrz: w załączniku nr 1).

IV. KRYTERIA OCENY ZŁOŻONYCH OFERT:

1. Przy wyborze ofert Udzielający zamówienia będzie kierował się następującymi kryteriami:

I. Cena brutto – stawka za 1 godzinę świadczenia porad lekarskich

Sposób obliczenia punktacji:

Cena najniższa wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

----- x 100 x 0,8

Cena badanej oferty

Oferta z najniższą Ceną otrzyma (przy ocenie tego kryterium) maksymalną liczbę punktów – 80.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru (przeliczenie odbywa się do osiągnięcia pełnych punktów, wg zasady zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa.

II. Pozostałe kryteria oceny, którym przyznaje się punkty w wysokości wskazanej poniżej:

- a. jakość – 1-5 pkt
 - b. kompleksowość – 1-5 pkt
 - c. dostępność – 1- 5 pkt
 - d. ciągłość – 1- 5 pkt
- a) oceniając **jakość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za doświadczenie Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, w następującej wysokości:
- 1. poniżej 5 lat doświadczenia – **1 pkt.**
 - 2. 5 – 10 lat doświadczenia – **3 pkt.**
 - 3. powyżej 10 lat doświadczenia – **5 pkt.**
- b) Oceniając **kompleksowość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty i premiuje kwalifikacje zawodowe Przyjmującego zamówienie, gwarantujące możliwość należytego udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, przy równoczesnym posiadaniu dodatkowych kwalifikacji zawodowych z innych dziedzin

medycyny, pozwalających Przyjmującemu zamówienie na kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych, w następującej wysokości:

1. Lekarz z tytułem specjalisty I stopnia lub w trakcie szkolenia specjalizacyjnego w określonej dziedzinie medycyny adekwatnej do rodzaju udzielanych świadczeń – **1 pkt.**
 2. tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny adekwatnej do rodzaju udzielanych świadczeń – **3 pkt.**
 3. tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonych (co najmniej dwóch) dziedzinach medycyny adekwatnych do rodzaju udzielanych świadczeń bądź tytuł specjalisty II stopnia lub tytuł specjalisty w określonej dziedzinie medycyny adekwatnej do rodzaju udzielanych świadczeń oraz równocześnie tytuł lub stopień naukowy – **5 pkt.**
- c) Oceniając **dostępność** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za gotowość Przyjmującego zamówienie do realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym zakresie:
1. co najmniej 10 godzin w każdym tygodniu, w dni powszednie w godzinach w przedziale od 8:00 do 18:00 – **1 punkt.**
 2. co najmniej 20 godzin w każdym tygodniu, w dni powszednie w godzinach w przedziale od 8:00 do 18:00 – **3 punkty.**
 3. co najmniej 30 godzin w każdym tygodniu, w dni powszednie w godzinach w przedziale od 8:00 do 18:00 – **5 punktów.**
- d) Oceniając **ciągłość** Udzielający zamówienia przyznaje punkty za gotowość Przyjmującego zamówienie realizacji przedmiotu zamówienia we wskazanym poniżej tygodniowym wymiarze dni (ilość dni, w których Przyjmujący zamówienie może udzielać świadczeń opieki zdrowotnej objętych umową):
1. Jeden dzień w jednym tygodniu – **1 punkt**
 2. Dwa dni w jednym tygodniu – **3 punkty**
 3. Co najmniej trzy dni w jednym tygodniu – **5 punktów**

Wymiar godzinowy przy ocenie kryterium „ciągłość” nie ma znaczenia.

Maksymalnie, za wszystkie łącznie kryteria opisane w pkt. a – d uzyskać maksymalnie można do **20 punktów.**

Uwaga: W przypadku oferty złożonej przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, zapewniający realizację przedmiotowego zamówienia przez podwykonawców, przy wyborze powyższych kryteriów należy tak uwzględnić poszczególne kryteria by obejmowały łącznie wszystkich zgłaszanych przez Oferenta do niniejszego konkursu podwykonawców.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów, za wszystkie łącznie ocenione kryteria (do **100 punktów**).

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

Udzielający zamówienia będzie dokonywał zapłaty za zrealizowane w danym miesiącu świadczenia zdrowotne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego zamówienie rachunku/faktury w terminie do 30 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury. Podstawą uznania rachunku/faktury będzie potwierdzenie wykonanych świadczeń zdrowotnych przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienie. Zapłata będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy.

VI. OFERTA CENOWA:

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Cenę należy podać na druku (Formularzu Ofertowym), stanowiącym Załącznik nr 1 do SWKO.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie, oznaczonej danymi jak w rozdz. III niniejszych SWKO należy złożyć do dnia 07.03.2022 r. do godziny 12⁰⁰ w siedzibie „Udzielającego zamówienia” lub przesłać na adres SP ZOZ w Porębie z następującym opisem:

„Oferta na świadczenia zdrowotne - nie otwierać do dnia 07.03.2022 r. do godziny 12.00 ”

Na kopercie należy umieścić dane Oferenta.

2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona zgodnie z zapisami art. 149 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Celem dokonania zmian, bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu i zachowania formy pisemnej.
4. Wybór drogi pocztowej dostarczenia oferty następuje na ryzyko Oferenta (decyduje data pływu do siedziby Udzielającego zamówienie, nie data nadania).
5. Udzielający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

VIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW KONKURSU I MATERIAŁÓW INFORMACYJNYCH.

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienie o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami konkursu, sposobem przygotowania oferty, kierując swoje zapytanie osobiście lub na piśmie.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest: Kierownik SP ZOZ – Joanna Pelińska.
3. Na mocy art. 153 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. MIEJSCE, TERMIN, TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w dniu 07.03.2022 r. o godzinie 15:00.

2. Do chwili otwarcia ofert Udzielający zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.
3. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Kierownika SP ZOZ w Porębie.
4. Ogłoszenie wyników konkursu ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej SP ZOZ w terminie 2 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.
5. Postępowanie konkursowe zostanie unieważnione, zgodnie z art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, gdy nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.

XI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Na mocy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych Oferent może złożyć umotywowane odwołanie do Udzielającego zamówienia dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyników.
2. Do chwili rozstrzygnięcia odwołania, Udzielający zamówienia nie może zawrzeć umowy.
3. Odwołanie zostanie rozstrzygnięte najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia rozumianej jako dzień doręczenia Udzielającemu zamówienia.

XII. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy o realizację świadczeń medycznych, których dotyczy konkurs ofert, nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Ostateczny kształt Umowy będzie dostosowany do prawnej formy działalności Przyjmującego zamówienie.
3. Jeżeli Przyjmujący zamówienie, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert prawidłowo złożonych.

Kierownik Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Porębie
ul. Wojska Polskiego 20, 42-480 Poręba
mgr Joanna Pelińska

**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ**
w Porębie
ul. Wojska Polskiego 20
42-480 Poręba
tel. (32) 6771052 NIP: 6492118404
Regon: 278104340 BDO: 009063232