**Załącznik nr 5**

**Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia**

**Umowa  nr     ----------------------------**

**Nr sprawy     -----------------------------**

Zawarta w dniu ……………… r. pomiędzy

oraz

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Porębie**, ul. Wojska Polskiego 20, 42 – 480 Poręba, NIP: 649 211 84 94, REGON: 278104340 reprezentowanym przez:

Kierownika SPZOZ – Joannę Pelińską

Zwaną dalej Zamawiającym

a:

**----------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

zwanym dalej Wykonawcą,

została zawarta umowa następującej treści:

Strony zawierają umowę po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz.1605 z późn. zm.), następującej treści:

§ 1

Zakres umowy

Przedmiotem umowy jest: **Dostawa i konfiguracja urządzeń do Bezprzewodowego Systemu Sterowania Ogrzewaniem Grzejnikowym z sygnalizacją otwarcia okna wraz z siłownikami na grzejniki oraz regulatorami temperatury z możliwością podglądu i ręcznej regulacji z poziomu pomieszczenia** zwany dalej SYSTEMCO wykonany zgodnie ze szczegółowym opisem parametrów określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia przeprowadzonego postępowania o nazwie „Modernizacja KOTŁOWNI WĘGLOWEJ NA INSTALACJĘ GRZEWCZĄ POMPY CIEPŁA WRAZ Z INSTALACJĄ CENTRALNEGO OGRZEWANIA W BUDYNKU ZLOKALIZOWANYM w Porębie przy ul. Wojska Polskiego 20”.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do …………..dni od dnia zawarcia umowy.

2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, uważa się dzień przekazania i uruchomienia sytemu przez Zamawiającego i podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 3

Koszty związane z przetrzymywaniem przedmiotu umowy do chwili odbioru ponosi Wykonawca.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w wysokości:

netto…………………..

VAT ……………………

brutto ………………….

słownie …………………

2. Fakturę należy wystawić na ……………… z siedzibą ……………… nr NIP……………….

3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.

4. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony.

5. Zapłata za wykonany przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę, po odbiorze i uruchomieniu SYSTEMCO, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

6. Za termin zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.

2. Po uruchomieniu SYSTEMCO, zostanie sporządzony protokół odbioru, uwzględniający stwierdzone ewentualne wady i usterki oraz terminy ich usunięcia, podpisany przez przedstawicieli obu stron.

3. Po usunięciu wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru, Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego, który niezwłocznie przystąpi do odbioru SYSTEMCO.

4. Wykonawca zobowiązuje się wraz z SYSTEMCO dostarczyć Zamawiającemu odpowiednie instrukcje obsługi niezbędne do prawidłowej obsługi.

5. Szkolenie z zakresu podstawowej obsługi SYSTEMCO, nastąpi w terminie odbioru przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela gwarancji, która wynosi:……. miesięcy

2. Bieg terminu gwarancji SYSTEMCO rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru.

3. Strony ustalają … miesięczny okres rękojmi.

1. W przypadku wystąpienia usterek powstałych w okresie gwarancji ustala się, że czas przyjazdu serwisu nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych od momentu otrzymania zgłoszenia usterki listem lub drogą elektroniczną.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wad ujawnionych w przedmiocie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zgłoszeniu wady przesłanym listem lub drogą elektroniczną. W razie nieprzystąpienia do usuwania wady w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego albo nieusunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca odpowiada za wadę również po okresie rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.
4. Okres rękojmi za wady i gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają, że wiążąca ich forma odszkodowania będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w następującej wysokości:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach art. 471 Kodeksu Cywilnego oraz odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułów innych, niż wymienione w ust.2.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż kary umowne mogą podlegać potrąceniu z wynagrodzenia umownego bez potrzeby dodatkowych wezwań do zapłaty.
3. Dokonanie potrącenia i naliczone kary umowne nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy we właściwy sposób i w całym zakresie.
4. Kary umowne, które Zamawiający zapłaci Wykonawcy będą naliczane do wysokości 10% wynagrodzenia brutto, a w przypadku, gdy suma wszystkich kar przekroczy ww. wartość, kary umowne nie będą naliczane.
5. Przez wartość brutto przedmiotu umowy należy rozumieć wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy określone w § 4 ust. 1 umowy w kwocie uwzględniającej należny podatek VAT.

§ 8

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

2. Zgodnie z art. 455 ust.1 ustawy Pzp, dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1) w razie zmian bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, których treść oddziałuje pośrednio lub bezpośrednio na postanowienia umowy – poprzez dostosowanie treści umowy do tych zmian

2) w razie zmiany terminu wykonania umowy z powodu:

a) wystąpienia uzasadnionych dodatkowych okoliczności, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy, w tym siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniu szkody w znacznych rozmiarach,

b) działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.

c) wystąpienia „siły wyższej” rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia i poza kontrolą stron umowy np. powodzie, pożary, epidemie, wojna, zamieszki, akty wandalizmu, strajki, zakazy importu i eksportu, blokady granic i portów oraz inne podobne zdarzenia poza kontrola stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość bądź znaczne utrudnienie wywiązania się z umowy. Termin wykonania umowy może zostać przedłużony o czas trwania okoliczności podyktowanych lub wynikających z siły wyższej.

d) konieczności pozyskania nieprzewidzianych wcześniej dokumentów, zaświadczeń, certyfikatów, decyzji itp. w szczególności w wyniku zmiany przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, powodujących konieczność dostosowania przedmiotu dostawy. Termin wykonania umowy może zostać przedłużony o czas niezbędny dla pozyskania dodatkowych dokumentów.

e) konieczności zmiany opisu przedmiotu zamówienia lub innych załączników do SWZ, wykonanej ze względu na stwierdzone wady w dokumentach. Termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na dokonanie tych zmian.

f) konieczności wprowadzenia odmiennych rozwiązań od pierwotnie założonych

w przedmiocie dostawy z powodów nie leżących po stronie Wykonawcy. Termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na dokonanie tych zmian.

g) wystąpienie dodatkowych elementów dostawy wpływających na termin realizacji podstawowego zakresu zamówienia. Termin może zostać wydłużony

o czas niezbędny na wykonanie tych robot.

h) wystąpienie niezawinionych przez Wykonawcę udokumentowanych opóźnień

w dostawie, spowodowanych niedostępnością na rynku lub pojawieniem się na rynku komponentów lub materiałów, urządzeń nowszej generacji. Termin realizacji umowy może zostać przedłużony o czas trwania tych opóźnień.

i) uzasadnionych zmian w sposobie wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla stron i prowadzą do nie gorszych niż zakładane funkcji lub rezultatów. Termin może zostać wydłużony o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian.

j) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania dostawy, które nie wynikają

z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania dostawy przez koordynatora ze strony Zamawiającego

w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę). Termin wykonania umowy może zostać przedłużony o czas wstrzymania dostawy.

k) wprowadzenia zmian do umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2) – 4)

i ust. 2 ustawy Pzp. Termin wykonania umowy może zostać przedłużony

o czas niezbędny na wprowadzenie zmian, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2) – 4) ustawy Pzp.

3) Wprowadzenie odmiennych rozwiązań od pierwotnie założonych w przedmiocie dostawy, w szczególności w przypadku:

a) opóźnień w dostawie sprzętu lub urządzeń do zamontowania spowodowanych niedostępnością na rynku (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa),

b) pojawienia się na rynku materiałów, urządzeń, sprzętu nowszej generacji,

c) możliwości poprawy jakości lub parametrów użytkowych sprzętu, w tym

z uwagi na postęp technologiczny,

d) zmiany przepisów prawa wprowadzającej nowe wymagania co do sposobu realizacji dostawy,

e) wystąpienia nieprzewidzianych w dokumentach zamówienia okoliczności powodujących konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym

w szczególności jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do zamawianej dostawy, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych.

Wystąpienie powyższych okoliczności uprawnia strony do zmiany umowy

w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji.

4) Konieczność wyjaśnienia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych

w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usuniecie rozbieżności i doprecyzowanie umowy z celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

5) Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację obowiązków umownych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, na skutek zdarzeń losowych, zmian kadrowo-personalnych, utraty stanowiska, itp.

3. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi opis propozycji zmiany,

w tym wpływ na termin wykonania zamówienia oraz uzasadnienie zmiany.

4. Zmiana umowy wymaga przedstawienia pisemnego wniosku dotyczącego proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem.

5. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art.456 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawcy naruszy termin realizacji zadania określony w § 2 ust. 1 o 14 dni kalendarzowych.

§ 10

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi/powierzy n/w podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy w następującym zakresie rzeczowym i finansowym: …………………………………………………………………………….
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 11

***Klauzula pracownicza***

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z przedmiotem umowy (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wynikające z przedmiaru robót) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni).
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności opisanych w ust.1.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę (dalej, także dalszego podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
4. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
5. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
6. Przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia,
7. Zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
9. Oświadczenie zatrudnionego pracownika,
10. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
11. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
12. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
13. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy maja zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy „Prawo Zamówień Publicznych”.

2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywać obrotu wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy pod jakimkolwiek tytułem prawnym.

4. Wszelkie spory wynikające z umowy lub pozostające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załącznik nr 1 do Umowy**

**….……………………………….….**

**z dnia …..………………………**

**Oświadczenie podwykonawcy**

Ja/my\*, niżej podpisany(i) -------------------------------  działając jako właściciel/osoba(y) uprawniona(e) do reprezentacji podmiotu (zgodnie z KRS):\*

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

będący podwykonawcą robót dla inwestycji pn.: **"** Modernizacja KOTŁOWNI WĘGLOWEJ NA INSTALACJĘ GRZEWCZĄ POMPY CIEPŁA WRAZ Z INSTALACJĄ CENTRALNEGO OGRZEWANIA W BUDYNKU ZLOKALIZOWANYM w Porębie przy ul. Wojska Polskiego 20**”**

oświadczam(y), że:

- Wykonawca ww. inwestycji, tj. ----------------------------------------------------------nie posiada żadnych zobowiązań finansowych wynikających z faktury/faktur\* nr ----------------z dnia  -------------------------------- do umowy nr ---------------------- z dnia ---------z-----względem mnie/naszej firmy\*, z tytułu realizacji zadania inwestycyjnego jw.

- ogół należności został zapłacony w terminie umownym.

**W związku z powyższym oświadczam(y), że w stosunku do kwot za roboty podwykonawcze wynikające z ww. faktury/faktur\* zrzekam(y) się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego: Gmina Poręba z tytułu wykonanych prac podwykonawczych.**

…………………………………… ……………………………………………………

(miejscowość i data) (pieczątka i podpis podwykonawcy)

……………………………………………………

(pieczątka i podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**..………………………………………**

**z dnia ...….…………………….**

**KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA USŁUGI**

Sporządzona w dniu   ---------------------------------------------------------------------------------------------------

1. **Zamawiający: Gmina Poręba, ul. Dworcowa , 42-480 Poręba**
2. **Wykonawca:**---------------------------------------------------------------------------------------------------------
3. Umowa nr ------------------------------------------------- z dnia   ------------------------------------------------

**"** Modernizacja KOTŁOWNI WĘGLOWEJ NA INSTALACJĘ GRZEWCZĄ POMPY CIEPŁA WRAZ Z INSTALACJĄ CENTRALNEGO OGRZEWANIA W BUDYNKU ZLOKALIZOWANYM w Porębie przy ul. Wojska Polskiego 20**”**

Przedmiot umowy: Usługi dostawy i konfiguracji

1. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji.

Przedmiot gwarancji  obejmuje :

Wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach zadania j.w.

1. Data odbioru końcowego:  dzień ----------------- miesiąc ------------------------- rok ----------------------
2. Ogólne warunki gwarancji jakości:
3. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
4. okres gwarancji na przedmiot umowy wynosi -------- lat/lata, zgodnie z ofertą Wykonawcy,
5. w okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest **w ramach otrzymanego wynagrodzenia do** usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym usługi,
6. o wystąpieniu wad Zamawiający poinformuje Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (pismo, fax, e  mail )  podając rodzaj wady,
7. ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
8. jeśli wada powoduje szkody w obiekcie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie, tj.   
   w czasie do 24 godzin od jej wykrycia,
9. w pozostałych przypadkach, maksymalnie do 5 dni roboczych (tj. 120 godzin) od daty otrzymania zgłoszenia,
10. usunięcie wady powinno być stwierdzone protokolarnie,
11. jeżeli w ramach wykonania swoich obowiązków Gwarant dostarczył uprawnionemu   
    z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo istotnych napraw termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej,
12. w innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,
13. nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
14. siły wyższej, pod pojęciem której strony ustalają: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
15. normalnego zużycia obiektu lub jego części,
16. szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania,
17. w celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania,
18. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie robót nad usuwaniem wad,
19. Wykonawca, niezależnie od ustalonej gwarancji jakości ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji,
20. Zamawiający po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Wykonawcy o tym fakcie,
21. w sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa,
22. karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy,
23. wszelkie przeglądy w okresie gwarancji są dokonywane przez Wykonawcę w ramach otrzymanego wynagrodzenia.

**Udzielający gwarancji jakości                     Przyjmujący  gwarancję jakości**

**upoważniony przedstawiciel   przedstawiciel Zamawiającego:**

**Wykonawcy**

---------------------------- ------------------------

(imię i nazwisko) (imię i nazwisko)